



ශ්‍රී ලංකා හික්ෂු විශ්වවිද්‍යාලය - අනුරාධපුර
සංචාරක නිවාසය වෙන්කරවා ගැනීමේ අයදුම් පත්‍රය

1. අයදුම්කරුගේ මූලකරු සමඟ නම :.....
2. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :.....
(ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය අනිවාර්යයෙන්ම සඳහන් කළ යුතුය)
3. පෞද්ගලික ලිපිනය :.....
4. රැකියාව :..... ආයතනය :.....
5. රාජකාරි ලිපිනය :.....
6. දුරකථන අංකය (ස්ථාවර) :..... (ජංගම):-.....
7. අවශ්‍ය දින :.....දින සිටදක්වා (රාත්‍රී ගණන:.....)
8. නවාතැන් ගන්නා අය පිළිබඳ විස්තර (නවාතැන් පහසුකම් ඉල්ලා සිටිනු ලබන වයස අවුරු 10ට වැඩි සියලු දෙනාගේ විස්තර මෙහි සඳහන් කළයුතු අතර මෙම ලේඛණයේ නම් සඳහන් නොවන කිසිදු අයෙකුට නවාතැන් පහසුකම් දෙනු නොලැබේ)

අනු අංකය	මූලකරු සමඟ නම	අයදුම්කරුට ඇති සම්බන්ධය	ජා. හැ. අංකය
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

(ඉඩ ප්‍රමාණවත් නොවේ නම් වෙනම ලේඛනයක් සකස් කර නවාතැන් ගන්නා අයගේ නම් ලැයිස්තුව ලෙස නම්කර මෙයට අමුණන්න)

9. ඉල්ලා සිටිනු ලබන කාමර සංඛ්‍යාව හා ගෙවූ මුදල් පිළිබඳ විස්තර

අංක	මහල	නවාතැන් ගත හැකි සංඛ්‍යාව	වායු සමීකරණ පහසුකම්	දිනකට අයකරන ගාස්තුව	අවශ්‍ය දින ගණන	ගෙවූ මුදල (රු.)
①	G 01	04	නැත	රු. 2500.00		
②	G 02	04	නැත	රු. 2500.00		
③	F 03	04	ඇත	රු. 3750.00		
④	F 04	03	ඇත	රු. 3200.00		
⑤	F 05	04	ඇත	රු. 3750.00	★	
⑥	N 06	06	නැත	රු. 3750.00		
⑦	N 07	06	ඇත	රු. 6000.00		
⑧	N 08	03	ඇත	රු. 3500.00		
⑨	N 09	03	ඇත	රු. 3500.00		
⑩	G10	03	නැත	රු. 2000.00		
මුළු එකතුව රුපියල්						

★ විශේෂ අවසරය මත පමණක් වෙන්කරනු ලැබේ.

10. මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත් අංකය : බැංකුව..... දිනය :
- ගිණුම් හිමියාගේ නම : හැඳුනුම්පත් අංකය :

ඉහත සඳහන්කර ඇති විස්තර නිවැරදි බවත් පසු පිටෙහි දක්වා ඇති නියමයන්ට එකඟ වන බවත් ප්‍රකාශ කරමි.
 දිනය : අයදුම්කරුගේ අත්සන :

(ඔබ විසින් නවාතැන් පහසුකම් වෙන් කරවාගත් වහාම ඊට අදාළ ගාස්තු ගෙවා මෙම අයදුම් පත්‍රය හා මුදල් ගෙවූ රිසිට්පත 0252236340 අංක දරණ ෆැක්ස් මගින් හෝ cbr@busl.ac.lk දරණ විද්‍යුත් ලිපිනය මගින් එවිය යුතුය. ගාස්තු ගෙවා තහවුරු නොකළ සියලු වෙන් කිරීම් පූර්ව දැනුම්දීමකින් තොරව අවලංගු කෙරේ.)

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

අයදුම්කරු විසින් රු. මුදලක්
 දින විශ්වවිද්‍යාල ගිණුමට බැර
 කර ඇත.

අයදුම්කරුට දින සිට දක්වා
 පහත පරිදි සංචාරක නිවාසයේ කාමර වෙන් කර ඇත.

කාමර අංකය	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
දින ගණන										

.....
 මූල්‍යාධිකාරී දිනය

.....
 පිළිගැනීමේ නිලධාරී දිනය

අනුමැතිය

පසුපිටේ නාම ලේඛනයේ සඳහන් අයදුම්කරු ඇතුළු පුද්ගලයින් දෙනෙකුට දින ප.ව. 2.00 සිට දින මධ්‍යහ්න 12.00 දක්වා සංචාරක නිවාසයේ නවාතැන් දීම අනුමත කරමි.

.....
 නියෝජ්‍ය ලේඛකාධිකාරී/ ජ්‍යෙ.ස.ලේ./ස.ලේ. දිනය

පිටපත් - 01. සංචාරක නිවාස භාරකරු
 02. ආරක්ෂක පරීක්ෂක

ශ්‍රී ලංකා හික්සු විශ්වවිද්‍යාලයේ සංචාරක නිවාසය වෙන්කරවා ගැනීමේදී අදාළ කරගත යුතු නියමයන්

- සංචාරක නිවාසය වෙන් කරවා ගැනීමට අපේක්ෂා කරන අය ඒ සඳහා ගාස්තු ගෙවීමට පෙර 0252236760/ 0252235328 දුරකථන අංක මගින් තමන්ට අවශ්‍ය දින සංචාරක බංගලාවේ කාමර පහසුකම් පවතින්නේ දැයි විමසා බලා පසුපිට සඳහන් අයදුම් පත්‍රය මගින් ඉල්ලුම් කළ යුතුය. (අයදුම් පත්‍රය හා උපදෙස් පත්‍රිකාව www.busl.ac.lk වෙබ් අඩවියෙන් හෝ 0252236340 /ෆැක්ස් අංකයට ලිපියක් එවීමෙන් හෝ ලබා ගත හැක.)
- නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රයේ හා අදාළ ගාස්තු ගෙවූ රිසිට් පතෙහි මුල් පිටපත් නවාතැන් ගන්නා දින රැගෙන පැමිණීම අනිවාර්යය වේ.
- ගාස්තු ගෙවීම -
 - අනුරාධපුර මහජන බැංකුවේ ශ්‍රී ලංකා හික්සු විශ්වවිද්‍යාලීය පුනරාවර්තන ගිණුමේ ගිණුම් අංක 008-1001-5001-4462ට බැර කිරීම.
 - ශ්‍රී ලංකා හික්සු විශ්වවිද්‍යාලයේ මුදල් අයකැමි වෙත මුදලින් ගෙවීම.
- සංචාරක නිවාසය වෙන් කිරීමේ දී දින එකක් ලෙස සලකනු ලබන්නේ නියමිත දින ප.ව. 2.00 සිට පසු දින මධ්‍යහ්න 12.00 දක්වා කාලයයි. දින භාග හෝ වරු වශයෙන් සංචාරක බංගලාව වෙන් කරනු නොලැබේ.
- නොවැළැක්විය හේතුවක් මත සංචාරක නිවාසය වෙන් කළ දින වෙනස් කර ගැනීමට අවශ්‍ය වන්නේ නම් ඒ බව වෙන්කර ඇති දිනට දින 03කටවත් පෙර විශ්වවිද්‍යාලයට ලිඛිතව දැනුම් දිය යුතුය. කෙසේ නමුත් එවැනි අවස්ථාවකදී ගෙවූ මුදල් ආපසු නොගෙවන අතර ඒ සඳහා මාස 03ක් ඇතුළත සංචාරක නිවාසය වෙන් කර දිය හැකිය. මේ හැර අනෙකුත් සෑම අවස්ථාවකම අයදුම්කරු විසින් සංචාරක නිවාසයේ නවාතැන් ගන්නා සේ සලකා කටයුතු කරනු ලැබේ.
- "කාර්ය මණ්ඩල වෙන් කිරීම් " යටතේ ශ්‍රී ලංකා හික්සු විශ්වවිද්‍යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලයට හා ඔවුන්ගේ පවුලේ සාමාජිකයන්ට පමණක් සංචාරක බංගලාව වෙන් කරවා ගත හැකි අතර නියමිත දින අයදුම්කරු ද සංචාරක නිවාසයේ ලැගුම් ගත යුතුවේ.
- සංචාරක නිවාසයේ ගත කරන කාලය තුළ ඊට අයත් දේපලවලට කිසිදු හානියක් නොකිරීමට අයදුම්කරු විසින් වග බලා ගත යුතුය. එවැනි හානියක් සිදුවුවහොත් එය යථා තත්ත්වයට පත්කිරීමට යන සියලු වියදම් අයදුම්කරු විසින් දැරිය යුතුය.
- අයදුම්කරු සංචාරක නිවාසයේ ගත කරන කාලය තුළ ඔහුට/ ඇයට විරුද්ධව යම් පැමිණිල්ලක් ලැබුනහොත් ඉන්පසු ඔහු/ ඇය විසින් සංචාරක නිවාසය වෙන්කරවා ගැනීමට කරනු ලබන ඉල්ලීම් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
- විමසීම් : කාර්යාලය - 0252235328/ 0252236760 (පෙ.ව. 9.00 සිට ප.ව. 4.00)
 සංචාරක නිවාසය - 0252235148 (පෙ.ව. 7.00 සිට ප.ව. 8.00)
- සංචාරක නිවාසයේ නවාතැන් පහසුකම් වෙන්කරන තැනැත්තාගේ හැඳුනුම්පත් අංකය අනිවාර්යයෙන්ම සඳහන් කළ යුතු අතර එසේ නොකරන අයදුම්කරුවන්ගේ ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් විශ්වවිද්‍යාලය වගකියනු නොලැබේ.