



**සේවා අගයීම් පත්‍රිකාව අනධ්‍යයන අංශ**  
**Evaluation form for Non - academic services**

විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ඔබ වහන්සේ / ඔබ වෙත ලබා දෙන පහත සඳහන් සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් ඔබ වහන්සේගේ / ඔබගේ ප්‍රතිචාරය අදාළ කොටුවේ ✓ ලකුණක් යෙදීම මගින් සලකුණු කරන්න. මෙමගින් මෙම විශ්වවිද්‍යාලයේ අනධ්‍යයන අංශ සේවාවන්ගේ තත්ත්වය තවදුරටත් සංවර්ධනය කිරීම අපේක්ෂා කෙරේ.

අනු අංකය	සේවාව	ඉතා සතුටුදායකයි	සතුටුදායකයි	තරමක් සතුටුදායකයි	අසතුටුදායකයි
<b>01. වැටුප් වර්ධක ලබා දීම.</b>					
1.1	වැටුප් වර්ධක ඉල්ලුම් පත්‍රයේ අන්තර්ගතය.				
1.2	වැටුප් වර්ධකය ලබා දීම සම්බන්ධව අංශ ප්‍රධානගේ ක්‍රියාකලාපය.				
1.3	වැටුප් වර්ධකය ලබාදීම සම්බන්ධව ආයතන අංශයේ ක්‍රියාකලාපය.				
1.4	වැටුප් වර්ධකය ලබාදීමට ගතවූ කාලය.				
<b>02. උසස්වීම් ලබාදීම.</b>					
2.1	උසස්වීම සම්බන්ධ ඉල්ලුම්පත්‍රයේ අන්තර්ගතය				
2.2	උසස්වීම ලබා දීම සම්බන්ධව අංශ ප්‍රධානගේ ක්‍රියාකලාපය.				
2.3	උසස්වීම ලබාදීම සම්බන්ධව ආයතන අංශයේ ක්‍රියාකලාපය.				
2.4	උසස්වීම ලබාදීමට ගතවූ කාලය.				
2.5	අදාළ කාර්යය ඉටුකරගැනීම සම්බන්ධ මග පෙන්වීම.				
<b>03. නිවාඩු ලබාදීම</b>					
3.1	නිවාඩු ලබාගැනීමේ ඉල්ලුම්පත්‍රයේ අන්තර්ගතය				
3.2	නිවාඩු නිර්දේශ කිරීම සම්බන්ධව අංශ ප්‍රධානගේ ක්‍රියාකලාපය.				
3.3	නිවාඩු ලබාදීමේ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව ආයතන අංශයේ ක්‍රියාකලාපය.				
3.4	නිවාඩු අනුමත කරදීමට ගතවූ කාලය.				
3.5	අදාළ කාර්යය ඉටුකරගැනීම සම්බන්ධ මග පෙන්වීම.				

අනු අංකය	සේවාව	ඉතා සතුටුදායකයි	සතුටුදායකයි	තරමක් සතුටුදායකයි	අසතුටුදායකයි
<b>04. සුදුසු ඉගැන්වීම් පරිසරයක් සකස් කර දීම.</b>					
4.1	දේශන ශාලාව නිසි පරිදි සුදානම් කර තැබීම.				
4.2	ඉගැන්වීම් උපකාරක සුදානම් කිරීම.				
<b>05. භාණ්ඩ ඉල්ලුම් කිරීම. (මිලදී ගැනීම)</b>					
5.1	මිලදී ගැනීමේ පටිපාටිය සම්බන්ධ මග පෙන්වීම.				
5.2	අදාළ භාණ්ඩ සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය.				
5.3	මිලදී ගත් භාණ්ඩවල ගුණාත්මක තත්ත්වය				
<b>06. ගෙවීම් සිදු කිරීම</b>					
6.1	ගෙවීම් ඉල්ලුම් කිරීම සම්බන්ධ මග පෙන්වීම.				
6.2	ගෙවීම් කිරීම සඳහා ගතවූ කාලය.				
<b>07. රාජකාරී කටයුතු සම්බන්ධව පරිපාලනයේ සුභදතාව</b>					
<b>08. ඉහත සේවාවන් වැඩිදියුණු කරගැනීම සම්බන්ධව යෝජනා.</b>					

දිනය - .....